

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	カラスFC柳川		
○保護者評価実施期間	令和8年 3月 1日		～ 令和8年 3月 31日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	41人	(回答者数) 35人
○従業者評価実施期間	令和8年 3月 1日		～ 令和8年 3月 31日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	10名	(回答者数) 10名
○事業者向け自己評価表作成日	令和8年 4月 25日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	サッカー療育という強み(ルールを守る、気持ちの切り替え、体力向上)を基にした保護者からの安心・満足・迅速な対応というコミュニケーションを軸とした保護者からの信頼。	サッカー技術の強化、指導や支援の質の向上のための勉強会 毎日行う事例検討や情報共有をもつての保護者対応。	相談支援体制の迅速さ、細やかさをより多層化し情報提供や カウンセリング機能の強化を図る。
2	サッカー以外で児童が楽しいと思える活動内容の充実度。イベントを通して社会経験の拡充へ繋げる。	全職員でアイデアを出し合い、目つ児童に要望を聞き反映している。	地域との交流もさらに組み込み社会参加の機会を増やすことで 生活しやすい環境を整えながらソーシャルスキルの獲得に 繋げる。
3	現在評価を得ている児童保護者の安心を得る丁寧な説明対応を全職員が維持継続出来る事業所内の風通し・雰囲気良さ。	児童・保護者・職員全ての心理的な安全性を確保できるように 些細なことでの気付き、受容、共感を皆で実践している。	組織として仕組みを確立し、習慣化していく。不安や心配が なくなるように対人援助を向上させていく。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	地域交流、保護者間交流の少なさ。家庭での支援力を高める 家庭支援プログラム等の勉強会、研修会の開催が必要。	直接支援の優先。限られた時間と人員の確保が出来ていなかった。 また感染症対策から集団行事を控え気味にしていたことも要因。	学びと交流の場を定期的で開催することが必要。外部講師を 招いたり、職員による勉強会など実際に開催してみる。
2			
3			

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		カラースFC柳川		公表日		令和8年 4月 27日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・ 体制 整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	7	3	カーテンで部屋を区切ることが出来るようにしている。	児童の数が増えるとなかなか手狭になっている為物を片付けスペースを広く取れるようにしている。	
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	10	0			
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	7	3	元託児所の建物を使用している為、大きな段差は少ない。児童の活動通路に物を置かないようにしている。	外階段がある為、滑り止めの設置を検討中。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	10	0	掃除活動も適宜織り込み児童と共に心地よい生活空間の確保を意識している。		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	10	0			
業務 改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	8	2	職員会議等で共有を図っている。	全職員が内容を把握、共有出来るよう説明を随時行う。	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	9	1	職員会議等で共有を図り随時確認している。	全職員が意見を出し合い振り返りや内容改善にさらに努める必要がある。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	10	0	全職員が心理的な安全性を確保出来るよう様々な意見の受容、共感をベースとした事業所の雰囲気を持続するようにしている。		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	10	0			
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	10	0			
適切 な 支 援 の 提	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	10	0			
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	9	1		全職員共有、周知の上で作成するようにする。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	10	0			
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	8	2	職員会議、朝礼等で児発管主導で共有を行っている。	一部職員に周知出来ない現状があるので機会を設け、周知を徹底化する。	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	8	2	フォーマルなアセスメントは適宜保護者から情報を頂き確認している。	一部職員に周知出来ない現状があるので機会を設け、周知を徹底化する。	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	10	0			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	10	0			
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	10	0			

供	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	10	0		
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	10	0		
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	9	1	次の日の朝礼にて行っている。	その日の内に終礼は行っていないので必ず全体共有連絡をツール使用で行う。
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	10	0		
	23	定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	10	0		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか。	10	0		
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	10	0		
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	10	0		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	10	0		
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	10	0		
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	9	1	担当者会議等で随時行っている。	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	8	2	まだ対象児童がいない状況。	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	8	2		今後こども部会等で行うことが出来るようにしたい。
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	7	3		今現在特に機会を設けていなかった為今後検討して実現したい。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	10	0		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	10	0		
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	9	1	年1回家族参加の合同活動の際は情報共有を行っている。	
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	10	0		
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	10	0		
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	10	0		
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	10	0		

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	7	3	昨年度は卒業対象児童保護者で交流の機会を設け好評を得ているので定期的に行いたい。	
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	9	1		
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	9	1	連絡帳システム、インスタグラム等により随時全体連絡、個別連絡を行っている。	もっと細かく頻繁に出来るよう改善検討必須。
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	10	0		
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	10	0		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	7	3		事業所行事への招待には未だ実現出来ていない為、計画化を図る。
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	10	0		
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	10	0		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	10	0		
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	10	0		
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	10	0		
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	10	0		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	10	0		
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	10	0		
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	10	0			

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 カラーズFC柳川

令和8年4月27日

41人

回収数 35

	チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	25	5	0	5	・室内活動の場合、利用者の数によっても広さは変わってくると思う。	活動に応じて(宿題・食事・トレーニング等)それぞれのスペースを用意しています。カーテン等で仕切るスペースもあり要望に応じて場所を確保しています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	29	0	0	5		
	3 生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	22	2	1	10	・事業所内の環境も見てみたい ・階段は急だけど、見守りがあるようなので大丈夫	階段使用の際は必ず事前に想定される危険性を伝え、安全に移動出来るよう職員配置を徹底しています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	27	0	0	8		
適切な 支援の 提供	5 子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	34	1	0	0	いつも配慮をありがとうございます	日々専門職員を含めた全職員で支援の共有、振り返りを行いよりよい支援を意識し対応させて頂いています。保護者連絡、連絡帳記入も行っていきます。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	33	0	0	2		
	7 子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(個別支援計画)が作成されていると思いますか。	35	0	0	0		
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等サービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	31	0	0	3		
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	35	0	0	0		
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	32	0	0	2		
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	26	1	1	7	合同サッカーが定期的に行われていて、子どもも楽しみにしています。	他事業所との合同サッカー、サッカーチームとの試合等を通して地域の方との交流、サッカーの楽しさを知って頂けるよう今年度も企画させて頂きます。
保護者 への 説明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	35	0	0	0	丁寧な説明がありました。	契約時に直接保護者様に説明させて頂いており、ご不明な点は随時素早く対応させて頂いています。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	32	0	0	1	丁寧な説明がありました。	作成した計画書は直接保護者様にご説明させて頂き、その目標に応じた活動内容を毎日の記録に反映するようにしています。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	25	4	4	4		専門職員もおりますので情報共有を密にしながら、ご相談・勉強会等の集まりで対応させて頂きます。
	15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達状況について共通理解ができていますか。	33	1	1	0	アプリでその日の様子や活動の様子を教えてください、大変分かりやすく助かっています。	連絡帳、送迎時に送迎職員からの報告と共に、直接電話連絡も行いながら様子を確認させて頂いています。活動についてもいつでも見学大丈夫です。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	30	3	3	0		支援計画にもある家族支援としても保護者様からの相談・要望には随時対応させて頂きます。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	33	1	1	0	送迎の際の様子を伝えてもらうので助かります。相談にも寄り添っていらっしゃってありがとうございます。こちらの不安点、要望に対して親身になって対応していただき嬉しい。	ご本人、保護者様の心配事には即時に対応させて頂き、ご家庭・事業所で連携を取らせて頂いています。保護者様のご都合の良い時間に、お電話や家庭訪問を行っています。
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	20	5	3	7	親子サッカーの頻度をもっと多くしてほしい。	年1回で毎年親子サッカーを開催させて頂いていますが昨年度は卒業生親子BBQも行わせて頂きました。共に好評のお声を頂きましたので今年度も回致、内容等見直しを行いますので是非ご参加下さい。

	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	28	2	1	4		
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	33	2	0	0	迅速な対応をいつもありがとうございます。	学校とも密に連携を図りながら素早く対応し保護者様にも共有させて頂いております。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	31	1	2	1		連絡帳システム、インスタグラム、ホームページ等で随時発信させて頂きますので是非ご確認ください。保護者様からの温かいお言葉、いつもありがとうございます。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	33	2	0	0		
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	24	1	1	9		
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	16	0	2	15		年に2回避難訓練を事業所で行っており、内1回は柳川消防署様立ち合いで協力頂いております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	30	0	0	5		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	32	1	1	0		
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	33	2	0	0	・安心して通所できています。 ・ボールに当たることに対する恐怖感がまだある。 ・しっかりいろんな場面で指導していただいているので安心して通わせています。	全ての児童様が安心して来所して頂けるよう表情・行動等で変化や不安を見逃さず職員一同懼心せず努めさせて頂きますのでご自宅での些細な変化等ありましたらすぐご連絡下さい。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	32	1	1	0	・とても楽しみにしています。 ・行くと楽しそうです。 ・色々なイベントもして頂いて楽しく通っています。	全ての子どもたちが様々な経験を通して自ら楽しんで過ごすことが出来るよう活動内容、環境設定を行っていきます。イベントに関してはアンケートを取り子ども達からの希望を伺っていますので今年度はさらにご期待下さい。
	29	事業所の支援に満足していますか。	34	0	0	0	・とても満足しています。 ・いつもありがとうございます。年賀状も誕生日カードも嬉しいです。 ・送迎もしていただけて助かっています。いつもありがとうございます。	全児童さんが笑顔で通所し安心安全に楽しく過ごす事が出来るよう職員一同誠心誠意努めて参ります。今後共宜しくお願致します。